

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»
Дека́н факультета иностранных языков
Саидова Л.В.
« 1 » августа 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Коммуникативный практикум
Направление подготовки - **45.04.02 «Лингвистика»**
Теория перевода и межкультурная\межъязыковая коммуникация
Форма подготовки – очная
Уровень подготовки - магистратура

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом министерства образования и науки РФ от 12.08.2020г. № 992

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению;
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры английской филологии, протокол № 1 от 26 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета иностранных языков. протокол № 1 от 28 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета иностранных языков, протокол № 1 от 29 августа 2025 г.

И.о. заведующая кафедрой
английской филологии
к.ф.н., доцент



Саъдизода Г.Ф.

Зам. председатель УМС факультета
иностраных языков
преподаватель
Разработчик:
к.ф.н., доцент

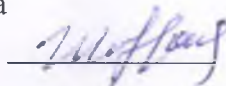


Тагаева С.У.



Саъдизода Г.Ф.

Разработчик от организации:
менеджер школы профессионального
непрерывного образования Университета
Центральной Азии в г. Душанбе



Шонусариев Х.М.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом министерства образования и науки РФ от 12.08.2020г. № 992

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению;
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры английской филологии, протокол № 1 от 26 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета иностранных языков. протокол № 1 от 28 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета иностранных языков, протокол № 1 от 29 августа 2025 г.

И.о. заведующая кафедрой
английской филологии
к.ф.н., доцент

_____ Саъдизода Г.Ф.

Зам. председатель УМС факультета
иностраных языков
преподаватель

_____ Тагаева С.У.

Разработчик:
к.ф.н., доцент

_____ Саъдизода Г.Ф.

Разработчик от организации:
менеджер школы профессионального
непрерывного образования Университета
Центральной Азии в г. Душанбе

_____ Шонусариев Х.М.

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	Лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Саьдиева Г.Ф.	Коммуникативный практикум 14:10 15:30 212 ауд		Прием СРС 9:00-12:00	РТСУ, Кафедра английской филология, новый корпус, 214 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины

Основной целью дисциплины «Коммуникативный практикум» является формирование у магистрантов научного представления о взаимосвязи и взаимообусловленности языка и культуры, культуры и коммуникации, а также о лингвистических и экстралингвистических аспектах межкультурной коммуникации. Целью предмета является развитие и совершенствование коммуникативных навыков студентов, обеспечение их способностью эффективно и уверенно взаимодействовать в различных социальных и профессиональных ситуациях. В ходе обучения магистры освоят методы и техники общения, научатся адаптировать стиль коммуникации в зависимости от контекста, а также повысить свою способность к конструктивному взаимодействию с различными аудиториями.

1.2. Задачи изучения дисциплины

- на обучения речевому общению как цели и средству овладения иностранным языком, результатом которого является формирование языковой личности, способной эффективно осуществлять межкультурное общение в разных сферах деятельности;
- на формирование способности учащихся к самостоятельному изучению и самооценки владения изучаемым языком.
- на овладение языком как средством общения, обеспечивающего способности и готовность к непрерывному изучению языков и культур.

1.3. В результате изучения данной дисциплины магистранты должны обладать следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств
УК -4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.	<p>ИУК- 4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.);</p> <p>ИУК- 4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные;</p> <p>ИУК- 4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>	<p>Дискуссия</p> <p>Кейс-задача</p> <p>Доклад</p>

<p>ОПК-4</p>	<p>Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения</p>	<p>ИОПК-4.1. Адекватно интерпретирует коммуникативные намерения собеседника и коммуникативные цели высказывания, полно извлекает фактуальную, концептуальную и эстетическую информацию; ИОПК-4.2. адекватно определяет жанр речевого произведения и его принадлежность к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения; ИОПК-4.3. владеет дискурсивными способами порождения связных текстов официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ИОПК-4.4. адекватно использует функциональный спектр языковых средств организации целого текста для достижения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания; ИОПК-4.5. полно выражает фактуальную и концептуальную информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации; ИОПК-4.6. корректно порождает основные речевые формы высказывания: повествование, описание, рассуждение; достигает ясности, логичности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов</p>	<p>Дискуссия</p> <p>Кейс-задача</p> <p>Доклад</p>
---------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------

		<p>в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурными параметрами.</p> <p>ИОПК 4.7. Достигает ясности, логичности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурными параметрами.</p>	
ОПК-5	<p>Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме</p>	<p>ИОПК-5.1. Учитывает взаимосвязь и взаимовлияние лингвистических и экстралингвистических факторов межкультурной коммуникации;</p> <p>ИОПК-5.2. адекватно идентифицирует лингвокультурную специфику речевой деятельности, речевого общения в иноязычном социуме и традициями межкультурного профессионального общения с носителями изучаемого языка.</p> <p>ИОПК-5.3. адекватно реализует собственные цели взаимодействия, учитывая ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка;</p> <p>ИОПК-5.4. соблюдает социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме;</p> <p>ИОПК-5.5. корректно использует модели типичных социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации;</p>	<p>Дискуссия</p> <p>Кейс-задача</p> <p>Доклад</p>

		ИОПК-5.6. корректно использует этикетные формулы, принятые в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации.	
ПК-2	Способен обеспечить межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах в официальной, неофициальной и профессиональной сферах общения	<p>ИПК-2.1. Определяет стратегию и анализ опыта способы перевода в зависимости от поставленной задачи, стиля и жанра произведения;</p> <p>ИПК-2.2. Использует виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения адекватности и эквивалентности перевода;</p> <p>ИПК-2.3. Осуществляет письменный и устный последовательный перевод с соблюдением лексической эквивалентности, грамматической, синтаксической и стилистической норм, а также темпоральных характеристик устного исходного текста;</p> <p>ИПК-2.4. Владеет навыками стилистического редактирования перевода текстов различных жанров, а также формами</p>	<p>Дискуссия</p> <p>Кейс-задача</p> <p>Доклад</p>

		<p>национального речевого этикета на изучаемом иностранном языке и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций).</p>	
ПК-3	<p>Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур</p>	<p>ИПК 3.1. Способен сопоставлять культуры стран изучаемых языков по основополагающим параметрам. ИПК 3.2. Распознает и применяет различные виды коммуникативного поведения, опираясь на знание наиболее значимых моделей межкультурной коммуникации и ее содержательных, и структурных компонентов. ИПК 3.3. Способствует осуществлению анализ опыта, конструктивного взаимодействия между носителями разных культур и языков. ИПК 3.4. Регулирует собственное поведение в соответствии с ситуацией межкультурного общения, адаптируя его к культурным особенностям иноязычного социума.</p>	<p>Дискуссия</p>

ПК-4	Способен осуществлять лингвистический, лингвострановедческий и лингводидактический анализ и интерпретацию текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах.	ИПК 4.1. Знает современное состояние научных и экспериментальных исследований в избранной ИПК 4.2. Способен выявлять дидактический потенциал проводимого исследования для практического использования анализ опыта его результатов. ИПК 4.3. Способен систематизировать явления и процессы в современном состоянии языка, в общественной, политической и культурной жизни иноязычного социума, необходимые для подтверждения и иллюстрации теоретических выводов проводимого исследования.	Кейс-задача Доклад
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится данная дисциплина (модуль)

Связь с другими частями ОПОП (дисциплинами, модулями, практиками). Данная учебная дисциплина входит в раздел *Б1.О.13* базовой части учебного плана.

Дисциплина включается в базовую часть общепрофессионального цикла ОПОП магистратуры, направление **45.04.02** «Лингвистика», уровень подготовки – магистратура, очная форма обучения.

Дисциплина **«Коммуникативный практикум»** (индекс *Б1.О.13.*) сопровождает курс «Речевое воздействие и Межкультурная коммуникация», подготовки магистров. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися по программам подготовки магистров в результате изучения следующих дисциплин: «Общее языкознание», «Культурно коммуникативное взаимодействие», «Семиотика».

«Коммуникативный практикум» опирается на дисциплины лингвистического цикла основной специализации на дающих системное представление о русском языке, а также некоторое представление о психолингвистике. Основой для методической части курса является дисциплина «Теория и практика межкультурной коммуникации», с которой прежде всего знакомятся магистры при освоении данной дополнительной специализации. Курс тесно связан и с другими дисциплинами «Методики преподавания иностранного языка». «Для освоения материала курса **«Коммуникативный практикум»** необходимо иметь ситуативно-тематическое представление материала.

Задачи дисциплины «Коммуникативный практикум» заключаются в усвоении основных закономерностей процесса общения, умении анализировать ход и результат общения с точки зрения его нравственной наполненности и деловой эффективности, в понимании механизмов взаимодействия между людьми. Важной задачей является изучение конкретных норм и правил, регулирующих общение между людьми. Практическое овладение культурой общения предполагает формирование определенных качеств личности – коммуникативных способностей.

Таблица 1.*

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	«Методика обучения речевому общению на иностранном языке»	3	Б1. О.16
2.	<i>Теория и практика межкультурной коммуникации</i>	<i>1</i>	Б1.Б.012
3.	<i>Практикум по культуре речевого общения</i>	<i>1-2</i>	Б1.0.09

3. 1.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц, всего 144 часов, из которых: лекции 10 час., практические занятия 18_час., КСР 12 час., самостоятельная работа 59 час. Интер. ч. 6

зачет _____ 3 _____ семестр

экзамен _____ семестр

1.1 Структура и содержание теоретической части курса

Лексические занятия (10)

Тема 1. Коммуникативное поведение как деятельность Коммуникативное поведение как деятельность. Национальное коммуникативное поведение. Понятие общительности и коммуникабельности. Психологический аспект коммуникативного поведения. Понятие психологического типа. Вербальные и невербальные сигналы психологического типа. Социальный аспект коммуникативного поведения. Понятие о социальной роли. Сигналы социальной роли.

Тема 2. Особенности коммуникации в деловой сфере общения. Формы деловой коммуникации Деловая беседа. Беседа при приеме на работу. Беседа при увольнении с работы. Информационная беседа. Дисциплинарная беседа. Заключающие вопросы. Закрытые вопросы. Зеркальные вопросы. Зондирующие вопросы. Контрольные вопросы. Косвенные вопросы. Открытые вопросы. Уточняющие вопросы. Эстафетные вопросы. Деловое совещание. Дискуссия. Инструктивное совещание. Мозговой штурм. Оперативное совещание. Проблемное совещание. «Рефлексивная рамка».

Тема 3. Стратегии и тактики успешной и эффективной коммуникации Стратегия и тактика успешной и эффективной коммуникации: цель коммуникативного взаимодействия; понятие коммуникативной стратегии. Стратегия и тактика успешной и эффективной коммуникации: понятие коммуникативной тактики; типы коммуникативных тактик.

Тема 4. Технология деловой и профессиональной коммуникации Технология деловой и профессиональной коммуникации: принцип бесконфликтности, языковая компетенция, речевая компетенция, реализация языковой и речевой компетенции в деловом общении. Понятие языковой манипуляции. Логические операции как способ манипуляции сознанием. Вариативность синтаксических структур как манипулятивный прием. Лексические средства в целях манипуляции. Субъектная организация текста. Языковые средства создания эффекта достоверности / недостоверности информации. Роль метафоры в речевом воздействии.

Тема 5. Коммуникативные барьеры Мотивационный барьер, этический барьер, барьер стилей общения. Эстетический барьер, разное социальное положение, барьер отрицательных эмоций, состояние здоровья, психологическая защита, барьер установки, барьер двойника. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Некомпетентность, неумение выражать свои мысли, плохая техника речи, неумение слушать, барьер модальностей, барьер характера. Пути преодоления барьеров в условия успешности речевого общения

КСР (12 час.)

Стратегии и тактики, используемые в переговорном процессе.

Основные причины конфликтных ситуаций.

Структура и способы разрешения

Стратегии и тактики, используемые для решения конфликтной ситуации конфликтов

Конфликты в работе и формы их проявления.

Основные способы урегулирования деловых конфликтов и споров.
общении.

3.2 Структура и содержание практической части курса

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу магистров и трудоемкость (в часах)				Литература
		Лек.	Пр.	Лаб.	КСР	
Семестр 3.						
Лекционные занятия						
1.	Тема 1 Коммуникативное поведение как деятельность	2				О 1,2 Д 1,2
	Тема 2: Особенности коммуникации в деловой сфере общения. Формы деловой коммуникации	2				О 1,2 Д 1,2
	Тема 3: Стратегии и тактики успешной и эффективной коммуникации	2				О 1,2 Д 1,2
	Тема 4: Технология деловой и профессиональной коммуникации	2				О 1,2 Д 1,2
	Тема 5 Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации.	2				О 1,2 Д 1,2
	<i>Практические занятия</i>					
	Тема 1: Влияние индивидуальных особенностей личности в процессе общения		2			О 1,2 Д 1,2
	Тема 2: Структура делового общения		2			О 1,2 Д 1,2
	Тема 3: Принципы деловой этики		2			О 1,2 Д 1,2
	Тема 4 : Закомплексованность в общении.		2			О 1,2 Д 1,2

	Средства коммуникации					
	Тема 5 : Диалог в деловом общении. Культура ведения дискуссии		2			О 1,2 Д 1,2
	Тема 6: Анатомия конфликта. Конструктивные способы выхода из конфликтов.		2			О 1,2 Д 1,2
	Тема 7 : Психологические основы деловых контактов.		2			О 1,2 Д 1,2
	Тема 8: Культура делового общения как основа достижения успеха.		2			О 1,2 Д 1,2
	Тема 9 : Способы цивилизованного влияния в переговорном процессе.		2			О 1,2 Д 1,2
	Темы КСР					
	Тема 1: Условия успешности речевого общения			2		О 1,2 Д 1,2
	Тема 2: Стратегии и тактики, используемые в переговорном процессе.			2		О 1,2 Д 1,2
	Тема 3: Основные причины конфликтных ситуаций.			2		О 1,2 Д 1,2
	Тема 4: Структура и способы разрешения конфликтов			2		О 1,2 Д 1,2
	Тема 5: Стратегии и тактики, используемые для решения конфликтной ситуации			2		О 1,2 Д 1,2
	Тема 6: Конфликты в работе и формы их проявления. Основные способы урегулирования деловых конфликтов и споров.			2		О 1,2 Д 1,2
	Всего: 40	10 часов	18 часов	12 часов		

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ БУЧАЮЩИХСЯ

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Коммуникативный практикум

семестр 3

№ п/п	Объем самостоятельной работы в часах	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
	8	Барьеры делового общения	1.Изучение источников основной и дополнительной литературы по теме 2. Подготовка презентация темы.	Конспектирование Участие в семинарском занятии.
	8	Пространственные барьеры	1.Изучение источников основной и дополнительной литературы по теме 2. Подготовка презентация темы.	Конспектирование Участие в семинарском занятии.
	8	Эргономические барьеры	1.Изучение источников основной и дополнительной литературы по теме 2. Подготовка презентация темы.	Дискуссия
	8	Физиологические барьеры.	1.Изучение источников основной и дополнительной литературы по теме 2. Подготовка презентация темы.	Реферат
	8	Психологические барьеры	1.Изучение источников основной и	Реферат

			дополнительной литературы по теме 2. Подготовка презентация темы.	
	9	Социальные барьеры.	1.Изучение источников основной и дополнительной литературы по теме 2. Подготовка презентация темы.	
	10	Лингвистические барьеры.	1.Изучение источников основной и дополнительной литературы по теме 2. Подготовка презентация темы.	Подготовка рефератов, посвященных изучению уровневой модели языковой личности; иллюстрация теоретических положений самостоятельно подобранным языковым материалом.
	Всего:		59 часов	

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.

Самостоятельная работа магистров включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин;
- подготовка презентации по прочитанным темам;

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Исходя из круга намеченных задач, магистры должны быть сформированы следующие *профессиональные умения*:

- говорить и вести себя культурно-приемлемо в любой ситуации;
- понимать визуальные и аудитивные элементы культуры (знаки, символы, маркеры эмоционального состояния собеседника, невербальное поведение);
- свободно общаться с носителями английского языка;
- участвовать в культурных и научных мероприятиях;
- использовать тематическую лексику;

4.4 Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- оценка «отлично» (10 баллов) выставляется магистру, если задание полностью выполнено и в соответствии с требованиями;
- оценка «хорошо» (8-9 баллов) если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные;
- оценка «удовлетворительно» (6-7 баллов) задание выполнена не до конца, имеются ошибки при написании заданий, ответ не полностью соответствует требованиям;
- оценка «неудовлетворительно» (5 и ниже), если задание полностью не выполнено или ответ переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Саъдиева, Г. Ф. Manual on intercultural communication [Текст] : учеб. пособие для студентов бакалавров и магистров филол. фак., отд-ния "Лингвистика" / Г. Ф. Саъдиева ; отв. ред. П. Д. Джамshedов ; Рос. - Тадж. (славян.) ун-т. - Душанбе : [б. и.], 2014. - 208 с. -
2. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 463 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-00753- 4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450947>

3. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450979>

Дополнительная литература:

1. Кузнецова, М. А. Психология общения : учебное пособие для СПО/ М. А. Кузнецова. - Москва: РГУП, 2019. - 167 с. - ISBN 978-5-93916-811-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192174>
2. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11048-7.

5.3 Нормативно-правовые материалы (по мере необходимости)

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Использование ИКТ ресурсов, студентами и преподавателями для обеспечения аудиторной и самостоятельной работы в том числе: а) Интернет-доступ (Wi-Fi); б) оборудованные помещения для самостоятельной работы в библиотеке; в) аудитории, оснащенные компьютерами; г) различные словари (учебные, понятийные, терминологические, академические); д) компьютерные программы.

Обучающиеся должны применять полученные знания по теории коммуникации на практике. Для эффективного усвоения темы рекомендуется пользоваться основными понятиями и категориями, планом и литературой к каждому занятию. Так, например, при изучении темы «Речевой этикет и его роль в коммуникации» студентам предлагается реализовать ряд этикетных ситуаций в различных типах дискурса. При этом самое пристальное внимание обращается на характер коммуникативной ситуации в целом. При изучении темы «Коммуникативные барьеры» рекомендуется пользоваться следующим планом, литературой, основными понятиями и категориями.

План 1. Барьеры взаимодействия 2. Влияние типов личности на отношения партнёров
3. Барьеры восприятия и понимания 4. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический 5. Пути преодоления барьеров в общении.

Основные понятия и категории: Мотивационный барьер, этический барьер, барьер стилей общения. Эстетический барьер, разное социальное положение, барьер отрицательных эмоций, состояние здоровья, психологическая защита, барьер установки, барьер двойника. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Некомпетентность, неумение выражать свои мысли, плохая техника речи, неумение слушать, барьер модальностей, барьер характера. Пути преодоления барьеров в общении. Материал для практических занятий может использоваться как для аудиторной, так и для самостоятельной работы. Можно также пользоваться электронными версиями толковых, стилистических словарей современного русского литературного языка.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРОВ

Промежуточная аттестация осуществляется: для зачета – контрольная работа и опрос.

Экзамен проводится в устной форме .

Текущий контроль магистров осуществляется путем выполнения самостоятельных заданий, обсуждения теоретических заданий.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (Приложение 1);

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебники, научная литература, художественная литература, политические тексты, интернет